



MHC ALLIANCE

BELEIDSPLAN ARBITRAGE

2016-2020

Leden Arbitrage Commissie:

Opleiding

Annerieke Lulofs, Begeleiding ouders

Jaap Kleijn, Opleidingen jong & oud

Nathalie Richters, Opleidingen jeugd

Marco Janszen, Begeleiding

Planning

Irene Tuininga, planning zondag

Rianne Zandstra, planning zaterdag

Eveline Engler, planning zaterdag

Maurits van der Heijden, voorzitter en CS+ coördinator

Gebruikte afkortingen/begrippen:

AC	Arbitragecommissie
BSkaart	Bondscheidsrechterkaart
CSkaart	Clubscheidsrechterkaart
CS+kaart	Clubscheidsrechter + kaart
DWF	Digitaal Wedstrijd Formulier
ELO	Elektronische leeromgeving
MWC	Midwintercompetitie

Inhoudsopgave

De Arbitragecommissie	4
Uitgangspunten van de KNHB	4
1.1 Doelstellingen Alliance	5
Bevoegdheden Arbitragecommissie	7
Opleidingen	8
1.2 Opleidingsdoelstellingen Alliance	8
1.3 Administratie van CS-kaarten en CS+kaarten	9
1.4 Clubscheidsrechters (CS) en clubscheidsrechters PLUS (CS+)	9
1.5 Doelgroepen Clubscheidsrechterkaart (CS)	10
1.6 Clubscheidsrechter PLUS (CS+)	10
1.7 Bijscholing/opfriscursussen	10
1.8 Niveaus scheidrechters	11
Aanwijsbeleid	12
1.9 Doelstellingen aanwijsbeleid Alliance	12
1.10 Regels aanwijsbeleid Alliance	12
1.11 Taak en verantwoordelijkheden Arbitragecommissie	12
1.12 Indeling hockeyseizoen	13
1.13 Uitgangspunten aanwijzing	13
1.14 Verplichting tot fluiten en regelen van vervanging	15
1.15 Zaalhockey en MidWinterCompetitie	16
1.16 Publicatie van aanwijzing van scheidsrechters	16
Begeleiding en beoordeling	18
1.17 Doelstellingen begeleiding Alliance	18
1.18 Doel van de begeleiding	18
1.19 Gebruik van het digitaal wedstrijd formulier	19
Gedragregels en verantwoordelijkheid leden - sanctiebeleid	20
1.20 Uitgangspunten Alliance	20
1.21 Gedragregels scheidsrechters	20
1.22 Verantwoordelijkheid leden en ouders van jeugdleden voor arbitrage	20
1.23 Sanctiebeleid	20
1.24 Melding van onsportief gedrag	21
1.25 Gele en rode kaarten	22
1.26 Bezwaarprocedure tegen sancties	22
Imago, sportiviteit en respect	23
1.27 Doelstellingen sportief gedrag binnen Alliance	23
1.28 Fair Play commissie	24
Werving en promotieactiviteiten	25
Communicatie Uitgangspunten Alliance	25
Financiën en rapportage	26
BIJLAGE Gedragcodes KNHB	27
Scheidsrechters	27

De Arbitragecommissie

Het bestuur van Alliance heeft een arbitragecommissie ingesteld welke zich bezig houdt met:

- Het ontwikkelen van arbitragebeleid voor Alliance
- Verbreden van de kennis op het gebied van de hockeyregels op het veld en in de zaal binnen Alliance bij spelers en ouders
- Het verzorgen van de opleidingen van clubscheidsrechters
- Het aanwijzen van scheidsrechters voor wedstrijden

Binnen de Arbitragecommissie zijn vrijwilligers actief welke op bovenstaande deelgebieden bijdragen leveren. Het bestuur is van mening dat arbitrage een elementair onderdeel is van hockey.

Het beleidsplan wordt door de voorzitter van de Arbitragecommissie voorgelegd aan het bestuur. Door de bekrachtiging van het bestuur is het beleidsplan van kracht voor alle leden van Alliance.

Ontwikkelingen

Alliance werkt ook graag mee aan ontwikkelingen op het gebied van arbitrage. Alliance is de afgelopen jaren actief betrokken geweest bij de doorontwikkeling van de Elektronische leeromgeving (ELO). Samen met Drillster is aan een pilot bij Alliance gewerkt voor het elektronisch leren. Dit heeft geleid tot de KNHB ELO omgeving, welke zeer praktisch gecombineerd is met de Lisa-omgeving.

Gelukkig is er de CS+opleiding bijgekomen in de afgelopen jaren, welke succesvol de clubscheidsrechter de gelegenheid geeft om zich te ontwikkelen tot een scheidsrechter die de complexere wedstrijden kan fluiten op de eigen club. Vanuit de KNHB en daarmee in het bijzonder het District Noord Holland wordt volop geëxperimenteerd om een nog betere aansluiting te krijgen van de spelregelkaart tot bondscheidsrechter.

De hockey is sinds de verschillende WK's in eigen land fantastisch gegroeid. De onbekendheid met de spelregels langs de lijn is hierdoor ook toegenomen. Om de ouders meer te betrekken bij de wedstrijden is sinds een aantal jaren, in de breedtehockey, de regel dat een van de ouders bij Alliance thuiswedstrijden fluit. De arbitrage leidt deze ouders op en voorziet ook in een stuk begeleiding.

Uitgangspunten van de KNHB

Door de Koninklijke Nederlandse Hockey Bond is aan de verenigingen een verplichting opgelegd om een Arbitrageplan op te stellen waarin het beleid en de ambities van de vereniging met betrekking tot de arbitrage worden geformuleerd.

In de arbitrage nota's van de KNHB worden de volgende uitgangspunten genoemd en uitgewerkt:

- Regelkennis is onlosmakelijk verbonden met het spelen van hockey: iedereen moet de spelregels kennen
- Sportiviteit en respect, het behoud van de hockeycultuur
- De opleiding met betrekking tot spelregels, sportiviteit en respect moet op alle niveaus van hoge kwaliteit zijn wat betreft inhoud, aanbestedingswijze en organisatie
- De arbitrage-infrastructuur, dat wil zeggen, de bestuurlijke en organisatorische voorzieningen en regelingen, bemensing en materiaal met betrekking tot de arbitrage is kwalitatief en kwantitatief van hoge kwaliteit
- Het fluiten is een integraal onderdeel van de hockey als sport

Centraal staat natuurlijk dat iedere hockeyer de spelregels dient te kennen. Vanaf de dierentuin tot de B worden de spelregels door de trainers, de coaches en spelbegeleiders, alsmede de ouders overgebracht. In grote mate geschiedt dit in de spelvormen bij de trainingen en natuurlijk tijdens de wedstrijden. Om de spelregels juist over te brengen worden de coaches jaarlijks, aan het begin van het seizoen, op de hoogte gebracht over de nieuwe regels. Door de

spelregels op de bovenstaande wijze over te brengen ontstaat een logische aansluiting de KNHB-verplichting om de clubscheidsrechterkaart ('CS-kaart') te behalen vanaf tenminste de B. Ook wordt er gezorgd dat de jeugdleden in aanraking komen de andere belangrijke aspecten van het hockey: sportief gedrag, gezondheid, respect voor medespelers, tegenstanders, coaches, trainers en scheidsrechters en natuurlijk clubliefde.

De Arbitragecommissie wil met behulp van het Arbitrageplan bereiken dat binnen Alliance de arbitragedoelen goed zijn beschreven. Hierdoor wordt het mogelijk dat leden en ouders gemotiveerd zijn en met plezier wedstrijden fluiten, dat scheidsrechters goed zijn opgeleid en met respect worden behandeld. Om dit te kunnen bereiken zijn een aantal doelstellingen geformuleerd.

Om de doelstellingen te kunnen bereiken zal het bestuur met dit arbitrage beleidsplan een bijdrage vragen van alle leden en ouders van jeugdleden. Zonder deze steun zijn de doelstellingen niet haalbaar.

De Alliance Beleidsnota Arbitrage 2007-2011, het KNHB Masterplan Arbitrage 2006-2011 en het Arbitragebeleidsplan Alliance 2013-2016 zijn als uitgangspunt gehanteerd bij het opstellen van dit Beleidsplan Arbitrage 2016-2020 van Alliance.

1.1 Doelstellingen Alliance

Alliance heeft de volgende doelstellingen voor haar leden:

- Fundamentele kennis van het spel
- Betrokkenheid bij taken rond de hockey
- Fair Play als kernwaarde
- Arbitrage als voorwaarde voor hockey
- Fluiten is ook fun!

Doelstellingen voor de komende jaren

Voor de komende jaren heeft de Arbitrage Commissie de volgende doelstellingen geformuleerd:

- Bestendigen van het sportief en onpartijdig fluiten door scheidsrechters door opleiding, begeleiding en ondersteuning.
- Betrouwbare opkomst van scheidsrechters bij wedstrijden handhaven
- Alle leden in de 1^{ste} jaars B-jeugd hebben de CS-kaart behaald voor het einde van een seizoen.
- Vanaf de E-jeugd kennis over de spelregels spelenderwijs, maar wel gedegen laten ontwikkelen.
- Constante verbetering van het niveau van de arbitrage bij Alliance door workshops, opfriscursussen, goede begeleiding en zorgvuldige beoordeling van scheidsrechters
- Verbetering van het imago van de scheidsrechter.
- Aandacht voor sportiviteit en respect op en rondom de hockeyvelden .
- Het stimuleren van spelers en ouder om door te groeien binnen de mogelijkheden van arbitrage in Nederland. In het bijzonder de CS+ mogelijkheden binnen de eigen club (en de regio). De ambitie is om de komende jaren te groeien naar een stabiel aantal van tenminste tien CS+ers. Tevens stimuleren om ook vanuit Alliance scheidsrechters te laten doorstromen tot bondscheidsrechters.
- Ouders vanaf de D mee te laten groeien met het niveau van hun kinderen qua fluiten. Dit is van belang om op het passende fluitniveau te kunnen blijven fluiten.
- Verplichte fluitbeurten van de senioren en veteranen blijven terugbrengen t.o.v. niveau 2013.
- Stimuleren om, samen met de clubs in de omgeving, de arbitrage door te ontwikkelen waardoor vrijwillig fluiten een gewoonte wordt.
- Stabiel opleidingspunt te worden voor arbitrage in de regio.

Korte terugblik periode vorig beleidsplan (2013-2016)

In de afgelopen jaren is het volgende bereikt:

- C en 11D jeugd doet mee aan de toets van de regels o.b.v. van het KNHB boekje “Spelregels in een notendop”, om te kijken hoeveel de spelers al weten (positief stimuleren).
- B-leden en zij-instromers hebben hun CS-kaart voor de winterstop.
- Steeds meer ouders halen hun CS-kaart al terwijl de kinderen nog in de E zitten.
- Eenvoudiger administratie waardoor het voor de vrijwilligers beter werkbaar is geworden (m.n. bij de opleidingen administratie).
- Accurate registratie van aantal fluitbeurten, opkomst en verzuim van junioren. Het aantal scheidsrechters dat op zaterdag zonder bericht of vervanging niet aanwezig is, is zeer klein geworden (ook door de fluitbeurt als een team aangelegenheid aan te merken en niet van individuele personen). Tevens vanwege de persoonlijke benadering richting degene die niet komt opdagen.
- In de breedtehockey wordt bij de 11D, C en B één ouderscheidsrechter opgesteld en één vanuit de aangewezen teams (A en B-jeugd).
- Actieve aanpak van verzuim van fluitbeurten (junioren, senioren en veteranen) in geval dit toch plaatsvindt.
- Er is een goede relatie en duidelijke communicatie met het Wedstrijdsecretariaat, de contactpersonen van de senioren en veteranenteams. Hun medewerking en inzet blijft de onmisbaar!

Het bestuur van Alliance had in 2011 besloten dat arbitrage meer aandacht verdiende als een onlosmakelijk deel van hockey en heeft, om het belang in het bestuur te kunnen vergroten, een bestuurslid Arbitrage aangesteld. Tot eind 2015 is deze situatie zo geweest. Met de strategische keuze van een kleiner bestuur is de arbitrage weer als commissie komen te vallen onder een bestuurslid (secretaris op dit moment).

Bevoegdheden Arbitragecommissie

Bevoegdheden Arbitragecommissie

In de ALV van juni 2007 is het eerste beleidsplan Arbitrage 2007-2011 onderschreven en specifiek het sanctiebeleid goedgekeurd.

De Arbitragecommissie handelt conform de opdracht van het bestuur. De beslissing-bevoegdheid van de Arbitragecommissie ligt bij de voorzitter van de Arbitragecommissie. De taakuitvoering wordt gedaan door diverse vrijwilligers onder leiding van de actief meewerkende voorzitter Arbitragecommissie.

Het bestuur heeft de Arbitragecommissie de bevoegdheid verleend om de doelstellingen volgens het Beleidsplan Arbitrage uit te voeren. De Arbitragecommissie kan leden aanspreken op hun gedrag en zijn bevoegd om – indien en waar nodig – sancties op te leggen aan de leden van Alliance. De voorzitter Arbitragecommissie legt verantwoording af aan het bestuur.

De voorzitter van de Arbitragecommissie is tevens lid van de Fair Play commissie.

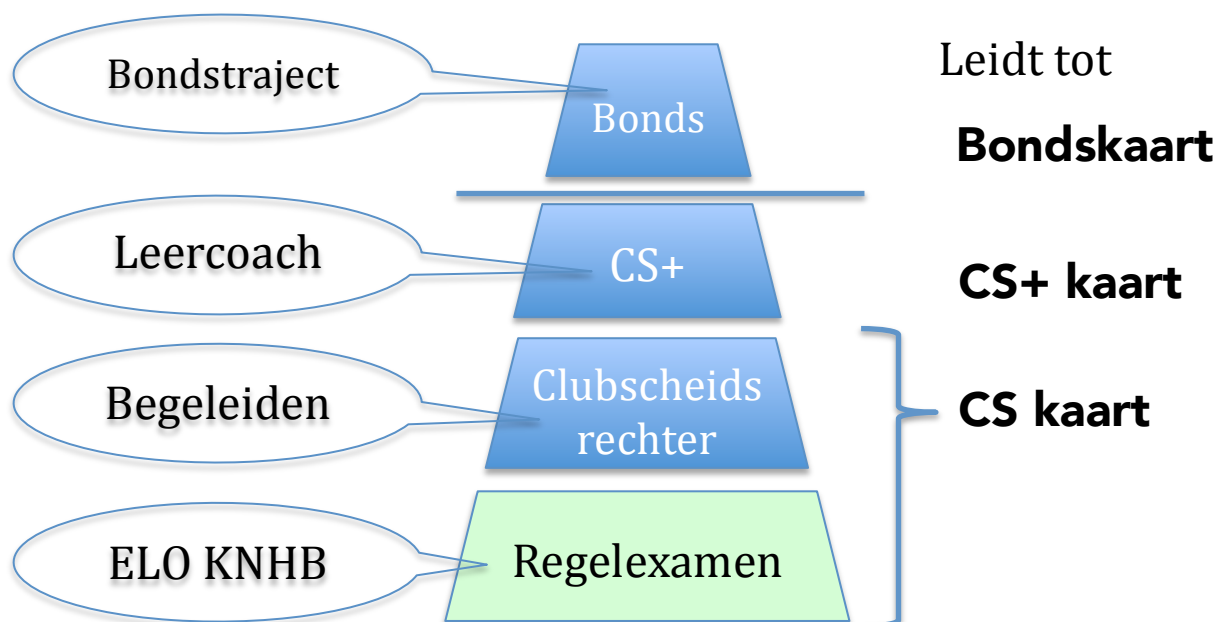
Het Beleidsplan Arbitrage kan worden herzien en waar nodig worden bijgesteld waarna het ter goedkeuring aan het bestuur zal worden voorgelegd.

Opleidingen

1.2 Opleidingsdoelstellingen Alliance

Alliance streeft ernaar de komende jaren de volgende doelstellingen te bereiken:

- Alle leden die behoren tot de A- en B- categorie, senioren, veteranen dienen in het bezit te zijn van een CS-kaart conform de eisen van de KNHB.
- Continue verbetering van de kwaliteit van de arbitrage door middel van opleiding, begeleiding en regelmatige bijscholing van scheidsrechters. Hiervoor worden regelmatig workshops gegeven. Bij grote spelregelwijzigingen worden er speciale avonden georganiseerd.
- Stimuleren van jonge spelers om zich te ontwikkelen tot ervaren scheidsrechter.
- Werving van meer volwassenen (ouders, (oud-)leden en andere geïnteresseerden) voor het fluiten van wedstrijden van junioren en senioren.
- Uitbreiding van het aantal (actieve) bondsscheidsrechters vanuit Alliance.
- Het faciliteren van de Clubscheidsrechter Plus (CS+). De CS+ scheidsrechters fluiten de hoger spelende teams en indien nodig aangevuld met ervaren ouders.
- Systematisch jeugdleden en ouders opleiden in het fluiten van wedstrijden op Alliance.
- Alle leden alsmede de ouders de gelegenheid te geven om zich te bekwamen in de spelregels van veld- en zaalhockey.



1.3 Administratie van CS-kaarten en CS+kaarten

De Arbitragecommissie is verantwoordelijk voor:

- Het up-to-date houden van de registratie van alle houders van een CS-kaarten, CS+kaarten in de Lisa Arbitragemodule.
- Organiseren van scheidsrechtercursussen c.q. bijscholingscursussen ('opfris').
- Registratie en uitnodigen van A en B jeugd, senioren en veteranen die geen CS-kaart hebben.
- Registratie en uitnodigen van nieuwe leden/zij-instromers die in aanmerking komen voor het halen van de CS-kaart.
- Het onderhouden van contacten met de KNHB.
- Het bijhouden van de teksten op de website Lisa m.b.t. Arbitrage.
- Het via Lisa ter beschikking stellen van de reglementen van de KNHB.

Een volledig overzicht van alle CS, CS+ kaarthouders is beschikbaar bij de Arbitragecommissie.

1.4 Clubscheidsrechters (CS) en clubscheidsrechters PLUS (CS+)

Sinds 2012 is naast de clubscheidsrechterkaart (CS) ook de CS PLUS opleiding gestart (afkorting van de KNHB: CS+).

In 2015 heeft de KNHB de elektronische leeromgeving aangepast. Deze cursus is geschikt voor alle leeftijden. Er is rekening gehouden met de eventuele Dyslexie problematiek. Alliance stimuleert het gebruik van de elektronische leeromgeving.

CS

Alle leden welke in aanmerking komen voor het behalen van de CS-kaart worden voor deze cursus per email uitgenodigd. Voor leden welke in de doelgroep B-leeftijd en ouder vallen is deze uitnodiging niet vrijblijvend. Ook ouders welke zich hebben opgegeven voor de CS-kaart worden aangemeld en kunnen gebruik maken van de Elektronische Leeromgeving (ELO). Na aanmelding heeft men 1 jaar toegang. De Arbitragecommissie pleit ervoor om alle leden en alle scheidsrechters altijd toegang te geven voor de ELO, waardoor men kan oefenen wanneer men wil.

Alle in aanmerking komende leden krijgen tweemaal de gelegenheid (examen en eenmaal herexamen) de ELO-cursus te doen, op kosten van Alliance. Hierna worden naast de examenkosten zo nodig administratiekosten in rekening gebracht van de betreffende persoon. Het niet (willen) halen van de CS-kaart, door leden van de B-categorie of hoger, leidt tot sancties, zoals bepaald door het bestuur.

In geval van ziekte kan natuurlijk in overleg met de opleidingscoördinator CS een nieuwe afspraak gemaakt worden voor de cursus of het examen.

De CS+ kaart is door de KNHB in het leven geroepen om het gat tussen de CS en de bondscheidsrechter te verkleinen en de clubscheidsrechters die de hogere wedstrijden willen fluiten op de club (ook bij het teruglopen van het aantal bondscheidsrechters) adequaat te kunnen vullen. Hiermee wordt op termijn het doel bereikt dat er voldoende clubscheidsrechters zullen zijn welke op elk wedstrijdniveau kunnen fluiten op de eigen club.

1.5 Doelgroepen Clubscheidsrechterkaart (CS)

De volgende leden dienen in het bezit te zijn van een geldige clubscheidsrechterkaart:

- Alle eerstejaars B-junioren zijn verplicht om de CS-kaart te halen voor het eind van het betreffende seizoen
- Alle B en A-junioren
- Alle senioren
- Alle veteranen
- Ouders van jeugdleden (zie aanwijsbeleid)

Alle trimmers worden jaarlijks benaderd om op vrijwillige basis mee te doen. Jongere spelers kunnen op vrijwillige basis ook deelnemen aan de opleiding (geef je op bij opleiding.arbitrage@mhc-alliance.nl).

1.6 Clubscheidsrechter PLUS (CS+)

Leden en ouders van jeugdspelers, die in het bezit zijn van een geldige CS-kaart, kunnen in aanmerking komen voor de CS+ kaart. Hiervoor is een specifieke opleiding in het leven geroepen door de KNHB. Deze, met name praktische opleiding, helpt scheidsrechters zich meer te bekwamen om zo ook de moeilijkere wedstrijden op een professionele wijze te kunnen gaan fluiten. Van CS+ scheidsrechters kan worden verlangd, om de ervaring op peil te houden, om jaarlijks tenminste 10 wedstrijden op passend niveau te fluiten. Tevens zullen de CS+ scheidsrechters ook benaderd worden om nieuwe scheidsrechters te begeleiden (zie begeleiding).

Opleiding duurt ongeveer een half tot een heel seizoen, afhankelijk van het start niveau.

Informatie is op te vragen bij de CS+ coördinator via opleiding.arbitrage@mhc-alliance.nl

1.7 Bijscholing/opfriscursussen

Naast de opleiding van clubscheidsrechter zullen ook bijscholings- en opfriscursussen worden aangeboden door middel van workshops of thema-avonden. Uitgenodigd worden alle leden met een CS-kaart, coaches, trainers en ouders van jeugdleden.

Deze cursussen worden gegeven door leden van de arbitrage, andere ervaren scheidsrechters van de club of vanuit de KNHB.

Bondsscheidsrechters

Leden worden uitgenodigd om de opleiding tot bondscheidsrechter te volgen. De Arbitrage-commissie is van mening dat door het aantal actieve bondscheidsrechters uit te breiden de kwaliteit van de arbitrage binnen de vereniging wordt verhoogd. Vragen? Neem contact op met arbitrage@mhc-alliance.nl.

Jongste jeugd

‘Jong geleerd is oud gedaan’. Met dit in het achterhoofd is het wenselijk om structureel meer aandacht te gaan geven aan het instrueren van spelregelkennis, naast de andere essentiële zaken van de begeleiding van nieuwe spelers en speelsters. De ervaring leert dat er, met de groei van hockey als sport, ook meer niet-hockeyende ouders langs de lijn staan. Dit vraagt ook om meer informatie naar de nieuwe ouders en meer betrekken van ouders bij de sport van de kinderen.

De jongste jeugd kunnen op verschillende manieren met de hockeyregels bekender worden gemaakt, namelijk:

- Tijdens de trainingen
Trainers geven tussendoor onderricht op een speelse wijze
- De wedstrijden
de wedstrijdbegeleiders en de coaches leggen de regels uit
- Thuis via de gesprekken in de familie
Ouders helpen de kinderen door informatie mee te geven over de regels.

1.8 Niveaus scheidsrechters

Binnen Alliance kennen wij 5 niveaus van scheidsrechters, namelijk:

Niveau 1	Bondscheidsrechter.
Niveau 2	CS+ scheidsrechter en ervaren fluiters/spelers uit de Veteranen en senioren. Is in staat om de uitdagende wedstrijden te fluiten. Fluitmogelijkheden op junioren en senioreniveau.
Niveau 3	Clubscheidsrechter welke frequent fluit en de 'moeilijkere' wedstrijd in eigen categorie aan kan.
Niveau 4	Clubscheidsrechter welke regelmatig fluit.
Niveau 5	Startende clubscheidsrechter (net CS-kaart gehaald). Begeleiding wenselijk.

Ook de wedstrijden kennen een niveau 1 t/m 5. Afhankelijk van het wedstrijdniveau zal de Arbitrageplanning een keuze maken uit de beschikbare scheidsrechters voor die betreffende dag.

Alle scheidsrechters bij Alliance krijgen, na het behalen van de CS-kaart het niveau 5. Na de begeleiding wordt het niveau aangepast naar 4. Het is mogelijk om op niveau 4 vele breedtesportwedstrijden te fluiten.

Jaarlijks wordt er vanuit de Arbitragecommissie gekeken naar de mogelijkheden om scheidsrechters een hogere ranking te geven (als daar aanleiding toe is ook naar een lagere ranking).

Aanwijsbeleid

1.9 Doelstellingen aanwijsbeleid Alliance

- Blijvende betrouwbare opkomst van scheidsrechters bij wedstrijden.
- Aanpassing van de ervaring van de scheidsrechters op het niveau van de te fluiten wedstrijden.
- Verhoging van het aantal volwassenen dat wedstrijden van junioren A, B, C en 11D-junioren fluit.

1.10 Regels aanwijsbeleid Alliance

Alliance kent de volgende regels m.b.t. het aanstellen van leden en ouders als scheidsrechter op wedstrijden bij Alliance:

- Het is niet toegestaan dat er clubscheidsrechters (CS en/of CS+) van buiten Alliance fluiten op de velden van Alliance op reguliere competitiewedstrijden. In bijzondere gevallen kan de Arbitragecommissie toestemming geven om hier van af te wijken. Vooraf overleg met de Arbitragecommissie, eventueel via de Wedstrijdtafel, is dan noodzakelijk (contact de voorzitter van de Arbitragecommissie).
- Het ruilen van scheidsrechterbeurten is alleen toegestaan, indien:
 - dit vooraf bekend is bij de Arbitrage planning (planning.arbitrage@mhc-alliance.nl). Uiterlijk de donderdag voor de wedstrijd per email kenbaar maken **en**
 - de verantwoordelijkheid voor het op tijd aanwezig zijn van een vervangende scheidsrechter met het juiste niveau blijft bij de aangewezen scheidsrechter liggen.
 - De Arbitragecommissie toetst het voorstel en meldt per email, voor akkoord of niet, aan de vraagsteller. Bij akkoord wordt de vervangende scheidsrechter ook ingepland en krijgt de "scheidsrechterwedstrijd-mail" van de arbitrageplanning.
- Het komt voor dat senioren en veteranen de fluitbeurten, tegen betaling, ruilen met junioren van Alliance. Dit is alleen toegestaan onder de bovenstaande voorwaarden.
- Ouders welke coach of begeleider zijn van een team worden zoveel mogelijk vrijgesteld van scheidsrechterbeurten.

Noot: Leden die fluitbeurten overdragen aan andere spelers, dienen rekening te houden met het feit dat regelmatig fluiten belangrijk is voor het behouden van routine.

1.11 Taak en verantwoordelijkheden Arbitragecommissie

Het bestuur heeft aan de Arbitragecommissie de taak gedelegeerd om het fluiten van de wedstrijden op zaterdag en zondag in te delen. De Arbitragecommissie is verantwoordelijk voor het aanwijzen van twee scheidsrechters voor alle reguliere veldcompetitiewedstrijden van de senioren en veteranen en van alle elftallen vanaf de 11D-junioren.

1.12 Indeling hockeyseizoen

Het hockeyseizoen kan in de volgende periodes worden verdeeld:

- Reguliere veldcompetitie:
 - I. Begin van de competitie tot herfstvakantie (september – half oktober)
 - Van herfstvakantie tot de 'winterstop' (oktober – half december)
 - II. Van de voorjaarsvakantie tot einde van de competitie (begin maart – half mei/ begin juni)
- Gedurende de 'winterstop':
 - III. Zaalhockey competitie (december – februari)
 - IV. Midwintercompetitie (januari – februari)

1.13 Uitgangspunten aanwijzing

Zondag

- Spelers van senioren teams die op zondag thuis spelen worden aangewezen om de wedstrijden op zondag te fluiten.
- Senioren en veteranen teams die op zondag uit spelen worden aangewezen om wedstrijden van junioren te fluiten op zaterdag.
- Dames scheidsrechters zullen zoveel mogelijk worden ingezet voor dameswedstrijden en heren scheidsrechters voor herenwedstrijden. Indien de indeling dit noodzakelijk maakt kan hiervan afgeweken worden. Er wordt altijd zoveel als mogelijk rekening gehouden met het niveau van de scheidsrechters in combinatie met de te fluiten wedstrijd.

Zaterdag

- A- en B-junioren die thuis spelen kunnen worden aangewezen om wedstrijden op zaterdag te fluiten. De arbitrageplanning houdt rekening met de te spelen eigen wedstrijd van een scheidsrechter.
- Dames/meisjes scheidsrechters zullen zoveel mogelijk worden ingezet voor dames/meisjes wedstrijden en heren/jongens scheidsrechters voor heren/jongens wedstrijden
- Ouders en andere geïnteresseerden in het bezit van een CS-kaart worden aangewezen op basis van vrijwilligheid en beschikbaarheid. Sinds seizoen 2013-2014 wordt er van ouders verwacht dat van elke jeugdspeler er tenminste 1 van de twee ouders is die zijn CS-kaart haalt om te kunnen fluiten in de A, B, C en D-categorie. De nieuwe regel vraagt tijd. Daarom is de volgende overgangsperiode van kracht:

Sinds seizoen 2013/2014:

- Elk junior (11-tal) team levert per team 1 ouder als *scheidsrechterbegeleider*, die het Alliance begeleidingsteam ondersteunt. Op zaterdag, tijdens thuiswedstrijden, worden deze begeleiders ingedeeld om scheidsrechters bij wedstrijden te begeleiden, gedurende maximaal 2 aansluitende wedstrijden. De leden van het begeleidingsteam worden opgeleid en werken vanuit een standaardprotocol.
- Van elke juniorspeler 2^e jaars E, D en C wordt verwacht dat 1 van de twee ouders van een jeugdlid de CS-kaart halen voor de winterstop en actief gaan fluiten. Er kan dan al voldoende fluitervaring opgedaan worden om te kunnen meegroeien. Er wordt van hen verwacht dat zij het team van het eigen kind op thuiswedstrijden kunnen fluiten. De coach/begeleider maakt een indeling welke naar de Arbitrage planning wordt gestuurd 2 weken voor aanvang 1^e wedstrijd, per seizoendeel (*scheidsrechterteamschema*). De coach draagt zorg dat er tenminste 4 (maar beter 6) ouders zijn, welke voldoende fluitniveau en ervaring hebben, op het *scheidsrechterteamschema* beschikbaar zijn. Het is van belang voor de hockeyontwikkeling van het team dat de ouderscheidsrechters ook daadwerkelijk

Beleidsplan Arbitrage 2016-2020

meegroeien met het niveau. De coach heeft hier ook een belangrijke rol in om dit te stimuleren.

- Alle ouders van de C en 11D categorie, die al een CS-kaart hebben kunnen worden ingedeeld op thuiswedstrijden van het eigen kind. Bij de C en 11D breedte categorie zal dit aangevuld worden met A of B jeugd met passend fluitniveau. In de breedtehockey worden A of B jeugdspelers ingezet om ook scheidsrechterervaring op te doen, waardoor 'je met een scheidsrechterbril op' een wedstrijd fluit. Dit bevordert de eigen ontwikkeling en is een onderdeel van het clubgevoel.
- A en B categorie wordt gefloten door senioren of veteranen welke zondags uit spelen, conform de regels. Alle ouders, die al een CS-kaart hebben en op het juiste niveau staan kunnen worden ingedeeld op thuiswedstrijden van het eigen kind. Hiermee ontlasten de jeugdteams ook de senioren- en/of veteranenteams welke op zaterdag moeten fluiten. Van ouders mag worden verwacht dat zij meegroeien met het niveau van hun kinderen qua fluitniveau.
- Selectieteams worden door bondscheidsrechters (indien van toepassing), ervaren (ouder-) CS-scheidsrechters of CS+ scheidsrechters gefloten. Voor de A, B en C selectieteams geldt in principe dat de eigen ouders niet fluiten. De scheidsrechters van deze teams worden ingedeeld door de arbitragecommissie.
- Elk zaalteam levert tenminste 3 CS-scheidsrechters. Bij opgave van de zaalcompetitie zal hierom gevraagd worden door het Wedstrijdsecretariaat zaalhockey Alliance (zonder opgave geen zaalhockey).
- Midwintercompetitie wordt alleen gefloten door eigen ouders met CS-kaart. De coach/begeleider maakt een indeling welke naar de Arbitrage planning wordt gestuurd 2 weken voor aanvang 1^e wedstrijd.

Er is in de eerste maand van een seizoen en de verdere periode voor de winterstop een aantal een scheidsrechter opfriscursussen van maximaal 1½ uur, georganiseerd door de Arbitragecommissie. De Arbitragecommissie kan een lid of ouder-scheidsrechter verzoeken een opfriscursus te volgen.

Sinds seizoen 2014/2015 bovendien:

- A en B categorie wordt gefloten door senioren of veteranen welke zondags uit spelen, conform de regels. Alle ouders, die al een CS-kaart (elk jaar zal het aantal toenemen) en op het juiste wedstrijd niveau staan kunnen worden ingedeeld op thuiswedstrijden van het eigen kind. Hiermee ontlasten wij de uit spelende senioren en/of veteranen.

Sinds seizoen 2015/2016 bovendien:

- A en B categorie wordt gefloten door senioren of veteranen welke zondags uit spelen, conform de regels.
- Voor de B-thuiswedstrijden, behalve B1 levert het team 1 ouder als scheidsrechter. De coach zal per seizoen deel een lijst sturen naar planning.arbitrage@mhc-alliance.nl. De andere scheidsrechter zal worden aangewezen door de Arbitragecommissie.

Vanaf Seizoen 2016/2017:

- Voor bovenstaande teams wordt elk jaar in augustus/september een ouder-scheidsrechterlijst gemaakt door de coach en/of begeleider, welke wordt gestuurd naar de Arbitragecommissie. Met deze lijst weet de Arbitragecommissie wie voor welk weekend is ingedeeld. Aan de hand hiervan wordt de indeling gemaakt door de arbitrageplanning. In een team wordt dan eventueel later geruild en op tijd doorgegeven aan de arbitrageplanning.

Beleidsplan Arbitrage 2016-2020

Vanaf Seizoen 2017/2018:

Voor de A-thuiswedstrijden, behalve A1 levert het team een (1) ouder als scheidsrechter. De coach zal per seizoen deel een lijst sturen naar planning.arbitrage@mhc-alliance.nl. De andere scheidsrechter zal worden aangewezen door de Arbitragecommissie. In het seizoen 2016/17 zullen er nog twee scheidsrechters aangewezen worden door de Arbitragecommissie, tenzij er ouders zijn die graag fluiten.

Aanwijzing zondag

- De Arbitragecommissie wijst senioren en veteranen teams aan om de wedstrijden op zondag te fluiten. Het aangewezen team is verantwoordelijk voor de opstelling van twee scheidsrechters voor de desbetreffende wedstrijd.
- Voor deze teams wordt elk jaar in augustus/september een scheidsrechterlijst per speelweekend gemaakt door één van de spelers of de coach, welke wordt gestuurd naar de planning van de Arbitragecommissie (planning.arbitrage@mhc-alliance.nl).
- In geval er een onevenwichtige verdeling is van mannen en vrouwenteams, kan het voorkomen dat vrouwen een mannenteam dienen te fluiten.

Aanwijzing zaterdag

De Arbitragecommissie hanteert de volgende uitgangspunten bij het aanwijzen van scheidsrechters op zaterdag:

- A-junioren fluiten zoveel mogelijk de wedstrijden van C en D teams.
- B-junioren fluiten zoveel mogelijk de wedstrijden van 11D teams.
- Alle scheidsrechters hebben een ranking. Op basis van de ranking worden scheidsrechters ingedeeld.
- Tweedejaars A-junioren kunnen ook worden aangewezen om wedstrijden van B-teams te fluiten.
- Tweedejaars B-junioren kunnen ook worden aangewezen om wedstrijden van C-teams te fluiten.
- Senioren en veteranen worden in principe aangewezen om wedstrijden van A- en B-junioren en selectieteams te fluiten.
- Ouders fluiten de wedstrijden van de teams waarin hun kinderen spelen. Op vrijwillige basis kunnen altijd andere wedstrijden worden aangevraagd door ouders.

1.14 Verplichting tot fluiten en regelen van vervanging

Iedereen die als scheidsrechter is opgesteld is verplicht om de wedstrijd zelf te fluiten, dan wel voor tijdige en passende vervanging te zorgen. Junioren, senioren en veteranen regelen vervanging in eerste instantie binnen het eigen team; ouders binnen de oudergroep van het team. Mocht dat niet mogelijk zijn dan kan men buiten het team voor vervanging zorgen mits de vervanger het juiste niveau heeft om de betreffende wedstrijd te fluiten.

De Arbitragecommissie wordt altijd tijdig per e-mail op de hoogte gebracht van de vervanging (e-mail: planning.arbitrage@mhc-alliance.nl). De betreffende persoon, welke de fluitbeurt vervangt, krijgt een eigen email van de planning arbitrage met de wedstrijd informatie, waaronder de verificatiecode.

Het excuus dat teamleden niet willen ruilen met de aangewezen scheidsrechter wordt niet geaccepteerd. Op grond van het solidariteitsbeginsel dienen eventuele problemen ten aanzien van vervanging binnen het team te worden opgelost. Vind je geen vervanger als speler voor je fluitbeurt dan sta je er zelf.

Een eventuele sanctie gaat niet over op de vervanger als deze niet komt opdagen. Coach en begeleider van het team waar de opgestelde scheidsrechter uit komt zullen ook benaderd worden bij niet komen opdagen of te laat¹. Het is immers een teamverantwoordelijkheid om ook andere teams te fluiten.

1.15 Zaalhockey en MidWinterCompetitie

Aangezien er tijdens de winterstop verschillende mogelijkheden bestaan voor spelers en teams (MidWinterCompetitie [MWC], Zaalhockey of niet spelen) is het niet mogelijk dat de Arbitragecommissie de scheidsrechters verzorgt. Bij de inschrijving van de Zaalcompetitie en de Midwinter competitie is het verplicht om de namen van de scheidsrechters op te geven (anders is de inschrijving niet definitief).

Wel kan de Arbitragecommissie zorgdragen voor:

- Kenbaar maken van het geldende zaalhockeyreglement (op website), incl. de bonds- en CS-aanwijzingen van de KNHB.
- Bijdrage leveren aan de coachavonden v.w.b. het zaalhockeyreglement.
- Organiseren van opfrisavonden voor zaalscheidsrechters.

E.e.a. geschiedt in overleg met de Zaalhockeycommissie.

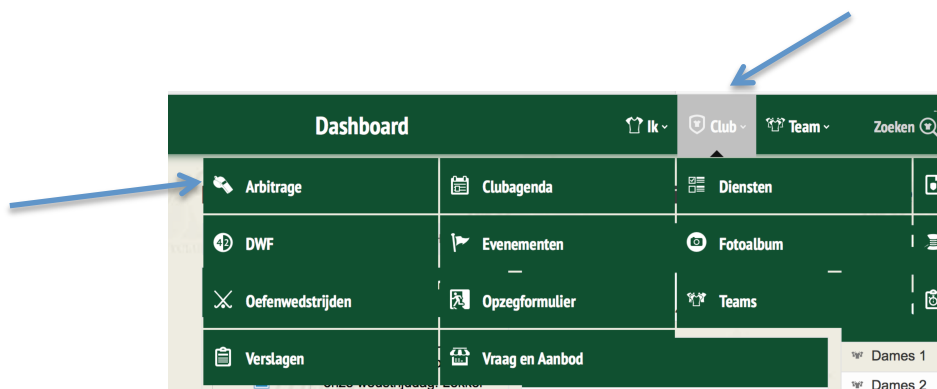
1.16 Publicatie van aanwijzing van scheidsrechters

Aanwijzing door de Arbitragecommissie

Iedere scheidsrechter, die wordt aangewezen door de Arbitragecommissie Alliance, krijgt voorafgaand aan elke wedstrijd van de reguliere veldcompetitie een automatische email waarin staat vermeld wanneer je als scheidsrechter staat ingedeeld, voorzien van de verificatiecode van het Digitaal Wedstrijdformulier. Deze mail, de betreffende persoon uiterlijk de dinsdag voor de wedstrijd ontvangt, moet ook zelf bevestigd worden (mail geeft over hoe dat in z'n werk gaat voldoende informatie). In de mail is ook de nodige algemene informatie opgenomen, aangevuld met specifieke wedstrijdinfo.

Zelf als scheidsrechter een wedstrijd inplannen, kan ook!

Op de site is het fluitschema ook te vinden op de website onder hockey. Voor details of als je zelf op wedstrijden wil zetten om te fluiten, log dan in en ga onder Club naar Arbitrage (zie hieronder). Hier kun je jezelf inplannen op een wedstrijd, op maximaal jouw hoogste niveau (ranking).



Website MHC Alliance

Iedereen is verantwoordelijk voor de eigen scheidsrechterbeurten.

¹ Op tijd is tenminste 15 minuten voorafgaand aan de wedstrijd bij de wedstrijdtafel, gereed om te fluiten.

Senioren- en veteranen teams geven een lijst door met de fluitbeurten van het hele team. De arbitrageplanning zal de ingedeelde spelers op het specifieke weekend indelen. Ook hier geldt dat je als speler op een geplande fluitbeurt aanwezig bent. Kun je niet, dan zorg je zelf voor een vervanger, anders ben je zelf aanwezig. Aangewezen en niet komen opdagen heeft consequenties, zie sanctiebeleid.

Senioren en veteranen worden door de aanvoerder of contactpersoon van hun team ingedeeld en op de hoogte gesteld van de fluitbeurten. De Arbitragecommissie ontvangt deze lijst en deelt de senioren en veteranen in op basis van de door het team opgegeven informatie.

In het geval van afgelasting van een wedstrijd wordt de scheidsrechter daarvan op de hoogte gebracht door de wedstrijdtafel. Ook kan op de website op de "home" pagina gekeken worden onder "afgelastingen".

LET OP: Zorg dat het juiste emailadres en 06-nummer in Lisa staat.

De Arbitragecommissie streeft ernaar de fluitbeurten fair en evenredig te verdelen over de verschillende teams. De Arbitragecommissie is bevoegd sancties op te leggen indien een aangewezen scheidsrechter de fluitbeurt niet nakomt dan wel te laat bij de wedstrijd verschijnt (zie sanctiebeleid in dit beleidsplan).

Begeleiding en beoordeling

1.17 Doelstellingen begeleiding Alliance

Alliance streeft naar:

- Verhoging van de gemiddelde kwaliteit van de arbitrage.
- Uitbreiding van het theoretische examen met praktische begeleiding tijdens eerste wedstrijden.
- Scheidsrechters plezier en voldoening te laten beleven door het fluiten van wedstrijden
- Verbetering van het imago van de scheidsrechter .
- Overzicht houden van de praktische ervaring van de individuele scheidsrechter bij de Arbitragecommissie.

1.18 Doel van de begeleiding

Het is van cruciaal belang dat de eerste wedstrijden van een nieuwe scheidsrechter goed verlopen en dat de scheidsrechter er een positief gevoel bij heeft. Immers dan zal hij/zij enthousiast en gemotiveerd zijn om te blijven fluiten. Een goed opgeleide scheidsrechter zal zelfverzekerder fluiten, de wedstrijden zullen beter verlopen en spelers, coaches en publiek zullen meer respect tonen. Dit verhoogt de kwaliteit van de arbitrage bij Alliance.

En fluitende leden en fluitende ouders zullen eerder gemotiveerd zijn om zich door te ontwikkelen.

Uitgangspunten van de begeleiding

Sinds enkele jaren wordt er gewerkt aan het versterken van de begeleidingsgroep. Er worden moderne technieken ingezet (portofoons en 'oortjes'), vanuit een eigen protocol voor begeleiding (standaard werkwijze voor alle begeleiders).

Deze 'Alliance Begeleidingsgroep' zal met name op zaterdagen beschikbaar zijn en kan ook als vraagbaak dienen voor andere scheidsrechters. De begeleiding van scheidsrechters wordt dan iets natuurlijks binnen Alliance.

Vragen over de opleidingen kunnen altijd gesteld worden via: opleiding.arbitrage@mhc-alliance.nl.

Om elke zaterdag, gedurende de gehele dag begeleiders te hebben zoekt Alliance vrijwilligers die het leuk vinden om jongen mensen een stap op weg te helpen. Heb je tijd om op een aantal zaterdagen een paar uur te helpen en zin in? Meldt je dan bij de voorzitter van de Arbitragecommissie via arbitrage@mhc-alliance.nl je krijgt dan een inwerkprogramma.

Beoordeling van scheidsrechters

De Arbitragecommissie heeft in de arbitragemodule van LISA een ranking systeem opgenomen. Elke scheidsrechter van Alliance heeft een ranking, vastgesteld conform eerder genoemde wijze. Dit wordt gekoppeld aan de ranking van een bepaalde wedstrijd.

Het uitgangspunt is dat scheidsrechters en wedstrijd niveau zoveel als mogelijk op elkaar zijn afgestemd.

Elk jaar wordt de ranking beoordeeld door leden van de arbitragecommissie, eventueel aangevuld met deelnemers van de Alliance begeleidingsgroep en CS+ers.

De criteria zijn:

- Opkomst bij wedstrijden
- Toepassen (laatste) regel- en spelontwikkelingen vanuit de instructies van de KNHB (briefing clubscheidsrechters) tijdens wedstrijden
- Inzet door zelfbewust optreden, samenwerking met andere scheidsrechter etc.

- Oordeelsvorming bij besluiten
- Niveau van sportief sturen van een wedstrijd door de scheidsrechter, waardoor de teams naar 'eigen kunne' optimaal kunnen presteren.

Natuurlijk speelt plezier en motivatie in het fluiten ook een belangrijke rol.

Op basis van de informatie kunnen doorgroeiende scheidrechters uitgenodigd worden voor de CS+ opleiding, maar is ook is het mogelijk dat een CS-scheidsrechter gevraagd wordt een opfriscursus te volgen.

1.19 Gebruik van het digitaal wedstrijd formulier

Sinds enkele jaren wordt er gewerkt met het Digitale wedstrijdformulier (DWF). Het is voor de administratieve handelingen welke zijn gekoppeld aan een wedstrijd van groot belang dat:

- Beide scheidsrechters de stand direct na de wedstrijd invullen (hoe eerder des te beter, i.v.m. digitaal bekend maken van de uitslag in de poule).
- Het vermelden van alle kaarten welke zijn gegeven. Graag altijd bij gele kaart a.g.v. tweemaal groene kaart voor dezelfde speler dit specifiek vermelden. Zo ook bij rode kaart a.g.v. tweemaal gele kaart. Dit in verband met de eventuele tuchtconsequenties,

Gedragsregels en verantwoordelijkheid leden - sanctiebeleid

1.20 Uitgangspunten Alliance

- Aandacht voor sportiviteit en respect op en rondom de hockeyvelden conform de Fair play regels (zie ook onze website bij Fair Play). Elke wedstrijd wordt geopend met de shake hands, waarin de scheidsrechters ook actief deelnemen. En aan het einde van een wedstrijd schudden de spelers elkaar de hand en met de scheidsrechters.
- Alle leden vanaf de B-jeugd dienen voor het einde van ieder seizoen in het bezit te zijn van een CS-kaart.
- Scheidsrechters worden met respect benaderd vanuit de uitgangspunten van de KNHB en de eventueel aangevulde uitgangspunten van Alliance (zie bijlage).
- Ouders van jeugdspelers zien het fluiten als een motiverende en plezierige activiteit en fluiten vrijwillig zoveel mogelijk de wedstrijden van hun kinderen. Dit levert meer kennis op bij de ouders, waardoor zij ook hun kinderen sportiever kunnen begeleiden.
- De gedragsregels en verantwoordelijkheden zijn overeenkomstig van toepassing op ouders van jeugdleden.

1.21 Gedragsregels scheidsrechters

De scheidsrechter

- heeft zijn CS-kaart altijd bij zich als hij gaat fluiten.
- meldt zich tijdig (tenminste 15 minuten voor aanvang van de wedstrijd) bij de wedstrijdtafel. Fluit is bij de wedstrijdtafel verkrijgbaar na achterlating van een borg (of bij de bar te koop).
- is verantwoordelijk voor het op tijd beginnen en eindigen van wedstrijden. Dit is vooral vanwege de strakke planning van de wedstrijden in verband met de beschikbaarheid van velden en de regels van de KNHB (uiterste begin- en eindtijden van wedstrijden) belangrijk. Immers elke uitloop heeft consequenties voor het starten van wedstrijden later op die dag bij Alliance.
- stelt zich voor aanvang van de wedstrijd voor aan de coaches van beide teams.
- vult na afloop van de wedstrijd het digitale wedstrijdformulier (DWF) in, onder vermelding van het nummer van de CS-kaart.

1.22 Verantwoordelijkheid leden en ouders van jeugdleden voor arbitrage

Ouders van jeugdleden wordt expliciet gevraagd zich actief in te zetten voor de vereniging, onder meer door het fluiten van wedstrijden of het leveren van een bijdrage in de begeleiding.

Van leden, trainers, coaches, ouders, publiek wordt verwacht dat zij zich in en rondom het veld zullen gedragen volgens de algemeen geldende gedragsregels zoals geformuleerd door de huisregels van Alliance, de KNHB en natuurlijk de Fair Play regels van Alliance.

Publiek: AanMOEDIGEN altijd goed, aanWIJZINGEN geven is voor de coach.

1.23 Sanctiebeleid

- Verplichte CS-kaart

De KNHB verplicht iedere speler/speelster vanaf 16 jaar een CS-kaart te hebben. Dit betekent voor Alliance alle eerste jaars B-spelers de CS-kaart gaan behalen.

Vanuit de Arbitragecommissie worden jaarlijkse de B (en de instromende) jeugdspelers uitgenodigd voor de cursus van de KNHB, via een elektronische leeromgeving. Daarnaast streeft de Arbitragecommissie ernaar om een week voor het examen een bijeenkomst te

Beleidsplan Arbitrage 2016-2020

organiseren waarin een toelichting wordt gegeven op het spelreglement en het examen. Er kunnen dan ook vragen gesteld worden.

Indien men hier geen gehoor aan geeft worden passende maatregelen genomen door de Arbitragecommissie. Een maatregel kan zijn dat het lid voor het spelen van (een aantal) wedstrijden wordt geschorst totdat het scheidsrechterexamen is afgelegd.

▪ Gevolgen van verzuim van fluiten

De Arbitragecommissie kan de volgende sancties opleggen aan een aangewezen scheidsrechter:

- Degene die **zonder bericht en zonder voor vervanging** te hebben gezorgd heeft verzuimd een wedstrijd te fluiten:
 - krijgt na het eerste verzuim een(1) extra fluitbeurten toegewezen (naast inhalen fluitbeurt);
 - wordt na het tweede verzuim voor het spelen van een (1) thuiswedstrijd geschorst (het bestuur heeft de Arbitragecommissie daartoe een mandaat verleend).
- Degene die **te laat** bij de aanvang van een wedstrijd verschijnt waardoor de wedstrijd te laat start kan, na beoordeling van de Arbitragecommissie, een extra fluitbeurt toegewezen krijgen.
- Indien **binnen een team een of meer leden herhaaldelijk verzuimen** om aangewezen wedstrijden te fluiten, dan kan de Arbitragecommissie besluiten om aan dat betreffende team voor een of meerdere thuiswedstrijden geen scheidsrechters toe te wijzen. Het team dient dan zelf voor die wedstrijden voor scheidsrechters te zorgen. Deze maatregel geldt als een extra sanctie.

Let op: leden van het betreffende team worden hiermee niet ontheven van hun fluitbeurten. Deze maatregel is bedoeld om te voorkomen dat teamleden steeds weigeren om te ruilen met iemand van het team die op een aangewezen datum niet kan fluiten.

- **Ouders die** fluitbeurten verzuimen, dan wel te laat komen voor een te fluiten wedstrijd, kunnen de volgende maatregelen verwachten (zulks ter beoordeling van de Arbitragecommissie):
 - extra fluitbeurten, zoals bovenstaand beschreven voor de spelers
 - Schorsen van een junior lid, van het team waar de betreffende ouder voor dient te fluiten, tijdens de eerstvolgende thuiswedstrijd.

Ook kan het bestuur besluiten een extra maatregel op te leggen.

Het sanctiebeleid geldt voor iedereen die door de Arbitragecommissie als scheidsrechter is aangewezen.

1.24 Melding van onsportief gedrag

In het geval dat spelers, coach(es) dan wel ouders zich niet behoorlijk gedragen tegenover de scheidsrechter wordt de scheidsrechter uitdrukkelijk gevraagd hiervan melding te maken bij de wedstrijdtafel en bij voorkeur ook door een mail te sturen aan de voorzitter van de Arbitragecommissie via arbitrage@mhc-alliance.nl. De Arbitragecommissie zal de melding altijd opvolgen en contact met de scheidsrechters en de coaches opnemen. In sommige gevallen wordt ook met de andere club contact opgenomen. Zo nodig kan de melding worden doorgezet aan de Fair Play commissie.

Andere vormen van onsportief gedrag (niet speciaal betrekking hebbende op de arbitrage) kunnen worden gemeld bij de Fair Play commissie (fair-play@mhc-alliance.nl)

1.25 Gele en rode kaarten

De Fair Play commissie houdt een registratie bij van gele en rode kaarten (lid tuchtzaken van de Fair Play commissie). De Fair Play commissie staat in verbinding met KNHB Tuchtzaken. Vanuit de KNHB worden alle kaarten verwerkt en worden de straffen vanuit de KNHB rechtstreeks aan de speler en de afdeling Tucht van de Fair Play commissie van Alliance gemeld.

Indien een speler tijdens een wedstrijd een gele of rode kaart krijgt, moet dit altijd correct op het wedstrijdformulier worden vermeld (naam en adres van de speler). Bij rode kaarten zal er ook een verklaring van de scheidsrechter(s) worden opgevraagd.

De Fair Play commissie handelt de gele en rode kaarten af conform de procedure 'Gele en Rode kaarten' (zie Fair Play commissie op de website).

Rode kaarten leiden altijd tot schorsing van één of meerdere wedstrijden. De Afdeling Tuchtzaken van de Fair Play commissie van Alliance, kan vooruitlopend op het besluit van de KNHB al een straf opleggen conform het Tucht reglement MHC Alliance.

Boetes die de KNHB aan spelers en/of teams oplegt, worden in principe afgehandeld conform de procedure 'Gele en Rode kaarten' van de Fair Play Commissie, zoals vastgesteld door het bestuur (zie Fair Play commissie op de website).

1.26 Bezwaarprocedure tegen sancties

Leden kunnen bezwaar maken tegen sancties die door de Arbitragecommissie zijn opgelegd door de sanctie voor te leggen aan het bestuur van de vereniging via de secretaris van het bestuur van Alliance. De uitspraak van het bestuur is daarna bindend.

Imago, sportiviteit en respect

1.27 Doelstellingen sportief gedrag binnen Alliance

In samenwerking met het bestuur wordt er door de Arbitragecommissie sinds het seizoen 2007 aandacht besteed aan respect en sportief gedrag in het veld en langs de lijn, onder meer door:

- Melding door de scheidsrechter van onsportief en onheus gedrag van spelers, coaches en publiek tijdens de wedstrijd (zie ook 'Melding onsportief gedrag').
- Teams op hun verantwoordelijkheid en teamspirit te wijzen om vervanging van scheidsrechters binnen het team op te vangen.
- Iedereen aan te sporen om ongewenst gedrag te melden bij den Arbitragecommissie of het bestuur.

Sportiviteit en respect

Naast spelregels zijn er ook regels in de vorm van geschreven (zie Reglement van Alliance) en ongeschreven normen en waarden rondom sportiviteit en respect. Er wordt ook wel gesproken over het behoud van de hockeycultuur: gezelligheid, teamsport, veiligheid en fair play. Het gaat hier om elementaire omgangsvormen en gedrag voor, tijdens en na de wedstrijd, bij trainingen, door junioren, senioren en veteranen, actieve spelers maar ook ouders, coaches, publiek en bestuurders van verenigingen. Iedere hockeyer wordt geacht zich in en rondom het veld naar deze normen te gedragen.

Respect voor de scheidsrechter

Een van de basisregels is dat iedereen respect dient te tonen voor de beslissingen van de scheidsrechter. Coaches worden gevraagd begrip te tonen voor scheidsrechters in opleiding. In geen geval zal worden geaccepteerd dat scheidsrechters met verbaal geweld worden bejegend. Het zal duidelijk zijn dat een scheidsrechter niet gemotiveerd zal zijn om wedstrijden te blijven fluiten als hij/zij tijdens de wedstrijd door spelers, coaches en publiek zeer negatief wordt benaderd.

Imago van de scheidsrechter

De Arbitragecommissie neemt initiatieven gericht op het verbeteren van het imago van de scheidsrechters. Daartoe zullen de volgende plannen worden uitgewerkt:

- Arbitrage via bijvoorbeeld Masterclasses of spelregel cafés bekendheid geven.
- Op de website de spelregels publiceren (zie onder hockey en dan de knop Regels).
- Aan het begin van het seizoen een "nieuwe regel"-avond houden in het clubhuis.
- Doelstellingen en uitgangspunten van het Arbitrageplan onder de aandacht (blijven) brengen bij bestuur, commissies, leden en ouders en waar nodig bestuursorganen, leden en ouders betrekken bij de uitwerking van de plannen.
- Gedurende het seizoen zal er zo nodig extra aandacht op de arbitrage worden gevestigd.
- Arbitragejaarverslag wordt aan het einde van het hockeyjaar gemaakt en gepubliceerd door het bestuur.

1.28 Fair Play commissie

De Fair Play commissie bestaat uit tenminste een bestuurslid en een lid van de Arbitragecommissie. De commissie heeft als taak om de waarden en normen op en rond de velden van Alliance te bewaken en te verbeteren. Deze taak voert zij uit door middel van o.a. de registratie van gele en rode kaarten, het uitvoeren van sancties in verband met rode kaarten en de beoordeling van ongepast gedrag in en buiten de velden.

In de bijlage is een document van de KNHB opgenomen dan een overzicht van de gedragscodes van de KNHB (spelers, coaches, ouders etc.) bevat.

Werving en promotieactiviteiten

Doelstellingen Alliance

- Actieve betrokkenheid van ouders bij activiteiten van de vereniging o.a. door middel van fluiten van wedstrijden van junioren.
- Formeren van een groep ervaren scheidsrechters die kunnen worden ingezet om wedstrijden op zaterdag te fluiten/begeleiden/beoordelen conform de CS+ behoeften van de KNHB en Alliance.
- Het afbouwen van de fluitbeurten voor senioren- en veteranenteams wat betreft het fluiten van de zaterdagwedstrijden (mogelijk blijft op termijn een lagere bijdrage van senioren en veteranen onvermijdelijk i.v.m. spelervaring).

Promotieactiviteiten

Jaarlijks kan de Arbitragecommissie ook een of meer thema avonden organiseren. Actuele onderwerpen rond de arbitrage, regelwijzigingen, opfrisavonden en/of Fair Play zullen hierin opgenomen worden.

Communicatie

Uitgangspunten Alliance

- Communicatie rondom arbitrage is positief. Zonder arbitrage geen hockey.
- Arbitrage informatie is te vinden op de website van Alliance onder documenten (onder Onze club, documenten)
- Scheidsrechters worden per email benaderd voor het fluiten van wedstrijden. In de regel is deze mail uiterlijk de maandag voor de wedstrijd gestuurd aan de betreffende persoon. De scheidsrechter wordt in deze mail gevraagd te bevestigen. Dit bevordert de duidelijkheid. Niet bevestigen leidt niet tot niet hoeven fluiten.
- Het fluitschema op de website, na inloggen onder tabblad club en vervolgens arbitrage altijd up-to-date.

Iedereen binnen Alliance stelt zich positief en constructief op ten aanzien van de arbitrage. Het bestuur en de diverse commissies, categorieleiders, coaches en trainers dienen zich bewust te zijn van hun voorbeeldfunctie naar spelers en ouders toe.

Categorieoverleg en overleg coaches

De Arbitragecommissie zal op coach- en categorie-overlegavonden coaches op de hoogte brengen van de ontwikkelingen rondom de arbitrage. Aandacht zal worden gevraagd voor de gedragscodes, sportiviteit en respect, evenals de ontwikkeling op het gebied van regelkennis.

Mailverkeer

Alle mailadressen van Alliance commissies zijn te vinden onder 'contact' op de website. De belangrijkste voor arbitrage zijn:

Planning arbitrage

planning.arbitrage@mhc-alliance.nl

Alles over de planning van zaterdag en zondagcompetitie

Opleiding arbitrage

opleiding.arbitrage@mhc-alliance.nl

Alles over de opleidingen binnen Alliance, van eerste cursus, opfriscursus tot CS+ opleiding

Voorzitter Arbitragecommissie

arbitrage@mhc-alliance.nl

Vragen m.b.t. spelregels

Financiën en rapportage

Het bestuur stelt jaarlijks een budget beschikbaar om de Arbitragecommissie in staat te stellen de doelen van het Arbitragebeleidsplan uit te voeren (scholing, materiaal, werving, promotie-activiteiten). De Arbitragecommissie legt jaarlijks verantwoording af aan het bestuur. Een verslag wordt jaarlijks opgemaakt na afronding van het seizoen dat door de secretaris van het bestuur zal worden gepubliceerd.

BIJLAGE Gedragscodes KNHB

Er zijn normen die voor iedereen gelden:

- Respecteer de regels van je sport
- Respecteer de mede- en tegenstander binnen je sport
- Behandel alle deelnemers in je sport gelijkwaardig
- Gebruik geen (fysiek-, mentaal- en verbaal) geweld bij sport
- Samen staan voor een faire sport.

Specifieke gedragscodes

Sommige gedragscodes gelden in meer of mindere mate voor bepaalde doelgroepen. Voor ouders gelden bijvoorbeeld andere regels dan voor de jeugdleden zelf. Hierdoor krijgt elke groep eigen verantwoordelijkheden en daar kunnen ze ook op worden aangesproken. Hieronder staan per groep een aantal die vooral van toepassing zijn op sportiviteit en respect in het algemeen en de rol en taak van de scheidsrechter in het bijzonder.

Scheidsrechters

- Pas de regels toe gerelateerd aan het niveau van de spelers.
- Gebruik je gezond verstand om ervoor te zorgen dat het plezier in het spel niet verloren gaat door te veel ingrijpen.
- Geen woorden maar daden. Zorg ervoor dat zowel in als buiten het speelveld het gedrag van de scheidsrechter sportief is.
- Geef daar waar het verdiend is beide teams een compliment voor hun goede spel.
- Wees beslist, objectief en beleefd bij het constateren van fouten.
- Beoordeel opzettelijk, goed getimed "foul play" als onsportief, waardoor het respect voor eerlijk spel wordt gehandhaafd.
- Moedig verandering van de regels openlijk aan als deze veranderingen leiden tot meer spelplezier.
- Blijf op de hoogte van training, groei en ontwikkeling van de jongeren waar je wedstrijden van fluit.

Spelers

- Probeer te winnen met respect voor jezelf, je teamgenoten en je tegenstanders.
- Speel volgens de bekende of afgesproken wedstrijdregels.
- Vind eerlijk en prettig spelen belangrijk en presteer zo goed mogelijk.
- Aanvaard de beslissingen van scheidsrechters. Als zij niet voor hun taak geschikt blijken te zijn, bespreek dat dan later met de coach of de arbitrage commissie, niet alleen met je eigen teamleden, en probeer er verbetering in te brengen.
- Beïnvloed scheidsrechter en juryleden niet door onbehoorlijke taal of agressieve gebaren en woorden.
- Wens de tegenstander geluk met het behaalde succes als je zelf de verliezer bent.
- Onsportiviteit van de tegenstander is nooit een reden om zelf onsportief te zijn of je team aan te moedigen ook onsportief te spelen of op te treden. Wijs je medespelers gerust op onsportief of onplezierig gedrag.
- Respecteer het werk van al die mensen die ervoor zorgen dat in je sport mogelijkheden bestaan te trainen en wedstrijden te spelen. Dit is namelijk niet zo vanzelfsprekend.

Ouders en verzorgers

- Moedig je kind altijd aan om volgens de regels te spelen. Regels die een goede spelleider zal aanpassen aan de mogelijkheden van de deelnemers.
- Leer uw kind dat eerlijke pogingen net zo belangrijk zijn als winnen, zodat het resultaat van elke wedstrijd geaccepteerd wordt zonder onnodige teleurstelling.
- Verander een nederlaag in een overwinning door uw kind te helpen te werken aan een grotere vaardigheid en het worden van een goede sportman/vrouw. Maak het kind nooit belachelijk en geef het geen uitbrander als het een fout heeft gemaakt of een wedstrijd heeft verloren.
- Val een beslissing van een scheidsrechter niet in het openbaar af en trek nooit de integriteit van die personen in twijfel.
- Ondersteun alle pogingen om verbaal en fysiek misbruik tijdens sportactiviteiten door de jeugd te voorkomen
- Erken de waarde en het belang van vrijwillige trainers en coaches. Zij geven hun tijd en kennis om het sporten van uw kind mogelijk te maken.

Aangevuld door Alliance met:

- Moedig het hele team aan, niet alleen uw kind(eren).
- Toon altijd respect naar de scheidsrechters, coaches en begeleiders.